

Zasady rekrutacji dzieci uczęszczających do przedszkoli publicznych, prowadzonych przez Gminę Obrowo, na okres wakacji.

I. Zasady ogólne

Przedszkole/oddział przedszkolny w szkole podstawowej, jako placówka nieferyjna, funkcjonuje przez cały rok, z wyjątkiem przerw ustalonych przez organ prowadzący - § 12 ust. oraz § 18 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2023 r., poz. 2736).

Przerwy w działalności przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w okresie wakacyjnym związane są z prowadzonymi pracami remontowo-modernizacyjnymi oraz prawem nauczycieli do urlopu wypoczynkowego. Dzieci mają zapewnione w tym czasie miejsce w innym przedszkolu/oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej.

Z opieki wakacyjnej mają skorzystać wyłącznie dzieci uczęszczające do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez gminę Obrowo.

§ 1

Dyżur wakacyjny jest organizowany od 1 lipca do 31 sierpnia dla dzieci uczęszczających w danym roku szkolnym do samorządowych przedszkoli, punktów przedszkolnych i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez gminę Obrowo (zwanych dalej przedszkolami dyżurującymi).

§ 2

O przyjęciu do dyżurującego przedszkola decyduje złożenie karty zgłoszenia dziecka do przedszkola stanowiącej Załącznik nr 3 do Zasad rekrutacji dzieci uczęszczających do przedszkoli publicznych, prowadzonych przez Gminę Obrowo na okres wakacji.

Pierwszeństwo przyjęcia dziecka do przedszkola dyżurującego mają dzieci:

1. z placówki pełniącej dyżur,
2. rodziców pracujących, przebywających w przedszkolu ponad czas realizacji bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki (ponad podstawę programową).

§ 3

1. Termin składania „Kart zgłoszenia” w dyżurującym przedszkolu trwa od 4 maja do 22 maja 2026 r. w dniach i godzinach określonych przez dyżurujące przedszkole.
2. Informację o terminach dyżurów przekazuje rodzicom dyrektor przedszkola, do którego uczęszcza dziecko.

§ 4

Kartę zgłoszenia dziecka do dyżurującego przedszkola rodzice pobierają w macierzystej placówce – karta musi być ostemplowana przez placówkę macierzystą.

§ 5

Ilość miejsc w przedszkolu dyżurującym określa dyrektor placówki uwzględniając realne możliwości organizacyjne przedszkola.

§ 6

Dziecko, które nie zostanie zakwalifikowane do przedszkola pierwszej preferencji zostanie skierowane do innego przedszkola dyżurującego.

§ 7

Przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny, które zostało zgłoszone po upływie wyznaczonego w § 3 terminu, może nastąpić w przypadku wolnych miejsc i jest uzależnione od decyzji dyrektora dyżurującego przedszkola.

§ 8

Listy dzieci przyjętych, z podaniem przedszkola dyżurującego, zostaną wywieszone w przedszkolu macierzystym do dnia 3 czerwca 2026 r.

§ 9

1. Rodzic w terminie od dnia 8 czerwca do dnia 12 czerwca 2026 r. jest zobowiązany do podpisania umowy.
2. Niepodpisanie umowy jest równoznaczne z rezygnacją z miejsca na okres wakacji w przedszkolu dyżurującym.

§ 10

Wysokość opłat za korzystanie z usług przedszkola w okresie dyżuru reguluje uchwała Rady Gminy Obrowo w sprawie określenia wysokości opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, w prowadzonych przez Gminę Obrowo w publicznych przedszkolach oraz oddziałach przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych. Stawka żywieniowa będzie uzależniona od kształtowania się cen w danym roku.

§ 11

Dyrektor przedszkola dyżurującego zapoznaje rodziców dzieci z innych placówek z zapisami procedury przyprowadzania i odbierania dzieci z przedszkola do dnia rozpoczęcia dyżuru wakacyjnego.

§ 12

W kwestiach nieregulowanych niniejszymi zasadami organizacji dyżuru wakacyjnego obowiązują przepisy zawarte w statutach oraz regulaminach danego przedszkola.