



Załącznik nr 1 DO ZASAD PRYZYNAWANIA
I ROZLICZANIA DOTACJI W RAMACH
ART. 19A USTAWY O DZIAŁALNOŚCI
POŻYTKU PUBLICZNEGO I WOŁONTARIACIE
Z BUDŻETU GMINY OBROWO
(TRYB POZAKONKURSOWY)

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Wójt Gminy Obrowo
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Fundacja Dzika Lekcja, KRS:0001018645 Kruszyny 86 87-326 Kruszyny www.dzikalekcja.pl e-mail: dzikalekcja@gmail.com tel. 695090910	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Agnieszka Kamińska-Włodarczyk Tel. 695090910 e-mail dzikalekcja@gmail.com

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Seniorzy wyglądają lata			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	20.05.2026	Data zakończenia	30.07.2026
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
<p>Projekt zakłada utworzenie, bezpiecznej przestrzeni dla 10 seniorów z terenu Gminy Obrowo w formie Klubu Seniora w Zębowie. Zadanie obejmuje cykl 9 spotkań integracyjno-edukacyjnych, zorganizowanych w systemie blokowym. Taka struktura pozwala na realizację bardzo bogatego programu, obejmującego łącznie 18 warsztatów specjalistycznych, przy zachowaniu stałego rytmu spotkań średnio raz w tygodniu.</p> <p>Sukces przedsięwzięcia opiera się na zaangażowaniu zespołu, w którym każda osoba prowadząca zajęcia ma swój unikalny wkład w rozwój i aktywizację uczestników. Za pełną organizację i logistykę zadania odpowiada instruktor klubu. Do jego głównych obowiązków należy merytoryczny nadzór nad harmonogramem, koordynacja pracy ekspertów zewnętrznych, bezpośrednia opieka nad grupą, prowadzenie dokumentacji obejmującej listy obecności i dziennik zajęć, a także przygotowanie końcowej sprawozdawczości. Niezbędnym wsparciem w</p>				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, ze zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

prowadzeniu grupy jest wolontariusz-animator, angażujący się przez 4 godziny podczas każdego spotkania. Jego wkład koncentruje się na budowaniu pozytywnej dynamiki w grupie poprzez inicjowanie prostych zabaw ruchowych oraz moderowanie rozgrywek w gry planszowe i karciane z wykorzystaniem zasobów fundacji oraz nowego wyposażenia, co bezpośrednio stymuluje funkcje poznawcze seniorów.

Program merytoryczny został zbudowany na trzech filarach edukacyjnych, z których każdy wnosi określoną wartość w poprawę codziennego funkcjonowania seniorów. Pierwszym z nich jest cyberbezpieczeństwo, obejmujące 9 spotkań trwających po 2,5 godziny. W ich trakcie uczestnicy zdobędą praktyczną wiedzę o bezpiecznym poruszaniu się w sieci, rozpoznawaniu prób oszustw telefonicznych i internetowych, obsłudze bankowości elektronicznej oraz ogólnie pojętej higienie cyfrowej. Drugi blok to 4 trzygodzinne warsztaty z bioróżnorodności, przybliżające bogactwo lokalnej flory i fauny, podstawy ziołolecznictwa oraz ekologiczne rozwiązania w życiu codziennym, łącząc edukację z formą relaksacji inspirowanej naturą. Trzecim elementem jest 5 trzygodzinnych warsztatów tematyczno-manualnych, w tym zajęcia mydlarskie, tworzenie świec, majsterkowanie, wyrób upominków oraz warsztaty czekoladowe. Stanowią one intensywny trening motoryki małej i koordynacji wzrokowo-ruchowej, a proces twórczy wymiennie wzmacnia u seniorów poczucie sprawstwa.

Integralną częścią każdego z 9 spotkań jest drobny poczęstunek w postaci kawy, herbaty i dodatków, finansowany w całości ze środków dotacji, który stanowi naturalną przestrzeń do swobodnych rozmów w przerwach. Dzięki tak zaprojektowanej powtarzalności projekt wypracowuje u uczestników rutynę wyjścia z domu, skutecznie przeciwdziałając osamotnieniu i tworzy w Zębowie trwałą sieć lokalnego wsparcia rówieśniczego.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zwiększenie aktywności społecznej seniorów	10 seniorów weźmie udział w min. 6 spotkaniach	Lista obecności uczestników projektu.
Nabywanie nowych umiejętności	Min. 10 seniorów zdobędzie podstawowe umiejętności w zakresie odbytych warsztatów	Ankieta lub zdjęcia prac
Wzrost integracji i poprawa samopoczucia uczestników	70% uczestników zadeklaruje chęć kontynuacji spotkań	Krótką ankietą ewaluacyjną przeprowadzoną na ostatnim spotkaniu.
Wzrost zaangażowania społecznego wolontariuszy	Udział min. 1 wolontariusza	Karta czasu pracy wolontariusza

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Fundacja Dzika Lekcja od momentu powstania w lutym 2023 r. prowadzi intensywną i udokumentowaną działalność edukacyjno-kulturalną oraz społeczną. Fundacja posiada bogate doświadczenie w skutecznym pozyskiwaniu i rozliczaniu środków publicznych (m.in. z Narodowego Instytutu Wolności, m.st. Warszawy oraz samorządów powiatowych w Toruniu i Brodnicy), realizując projekty o łącznej wartości przekraczającej 250 000 zł. Tak szerokie

spektrum współpracy z różnorodnymi dysponentami środków potwierdza wysoką sprawność operacyjną organizacji oraz rzetelność w realizacji powierzonych zadań publicznych.

Kluczowym atutem Fundacji jest doświadczenie w pracy z grupami o szczególnych potrzebach oraz umiejętność animacji społeczności w miejscowościach z utrudnionym dostępem do oferty kulturalnej. Fundacja wypracowała autorskie metody pracy warsztatowej oparte na edukacji empirycznej i ekspresji artystycznej (np. sensoplastyka), które z powodzeniem adaptuje na potrzeby różnych grup wiekowych. Wiedza zdobyta podczas realizacji projektów takich jak „Klub Młodzieżowy w Głogowie” (EFS+) w zakresie terapeutycznego wpływu technik manualnych na regulację emocji i poprawę dobrostanu, zostanie bezpośrednio wykorzystana w bloku sensorycznym planowanego zadania w Zębowie.

Gwarancją merytorycznej jakości projektu jest kadra. Funkcję instruktora klubu pełnić będzie osoba z doświadczeniem w pracy z seniorami, która prowadziła zajęcia dla 11 grup senioralnych z powiatu toruńskiego (projekt „Cyfrowe Koła Gospodyń Wiejskich”). Jako uznany ekspert regularnie współpracuje z klubami seniora realizowanymi z funduszy LGD, prowadząc warsztaty z zakresu kompetencji i higieny cyfrowej. Takie zaplecze kadrowe gwarantuje nie tylko profesjonalne przeprowadzenie zajęć, ale przede wszystkim zrozumienie specyfiki potrzeb osób starszych, budowanie relacji opartych na zaufaniu oraz skuteczną motywację uczestników do aktywności.

Zasoby fundacji obejmują wykwalifikowaną kadrę trenerską, własne materiały edukacyjne oraz mobilny sprzęt warsztatowy. Fundacja dysponuje wypracowanymi standardami pracy, które w połączeniu z doświadczeniem w animacji lokalnej (współpraca z bibliotekami i świetlicami), zapewniają pełną gotowość do realizacji klubu seniora w Zębowie.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wynagrodzenie instruktora klubu (przygotowanie 9 spotkań, animacja, sprawozdawczość)	2700,00 (9 spotkań po 2 h x 150 zł)	2700,00	
2.	Warsztaty bioróżnorodności	1800,00 (4 spotkania po 3 godziny x 150 zł/h)	1800,00	
3.	Warsztaty tematyczne wraz z materiałami (czekoladowe, majsterkowanie, mydlarskie, robienie świec, robienie upominków etc.)	1750,00 (5 spotkań po 3 godziny wraz z materiałami)	1750,00	
4.	Warsztaty z cyberbezpieczeństwa wraz z materiałami	3375,00 (9 spotkań po 2,5 h x 150 zł)	3300,00	75,00 (wkład własny finansowy)
5.	Wolontariusz – animator	1800,00 (9 spotkań po 4 h x 50 zł)		1800,00 (wkład własny osobowy)
6.	Poczęstunek dla uczestników (9 dni x 50 zł/dzień - produkty)	450,00	450,00	
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		11875,00	10000,00	1875,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / ~~inną właściwą ewidencją*~~;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Agnieszka Kamińska-Włodarczyk

.....
Prezes Zarządu
.....
.....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

Data 30.04.2026